



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL VASLUI**  
**COMUNA CRETESTI**  
**CONSILIUL LOCAL CRETESTI**  
Tel:0235485125 Fax :0235485011,E-mail: comunacresteti@gmail .com

**HOTĂRĂREA nr. 26 din 26.05.2023**

privind darea in administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a  
U.A.T. Comuna Cretesti, judetul Vaslui, către Școala Gimnazială Nr. 1 Crețeștii de Sus ,  
comuna Crețești, județul Vaslui

Consiliul local al comunei Cretesti, jud. Vaslui intrunit in sedință ordinară in data de 26.05.2023;

Având in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de Primarul comunei Crețești, judetul Vaslui d-l Lăstun Cerulentiu;
- Decizia nr. 14/11.07.2022 a Camerii de Conturi Vaslui;
- prevederile art. 112, alin.1, si alin.2, din Legea nr. 1/2011 a educatiei nationale, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile art. 867- 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, precum si prevederile art. 129,alin.2,lit.c, alin.6, lit.a, art.298, art.299, art.300, alin.2,art.301 din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.1,art.139 și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările si completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** Se aprobă darea in administrarea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Crețeștii de Sus , comuna Crețești, județul Vaslui , unitate cu personalitate juridică , a bunurilor imobile – clădiri si terenuri aferente , proprietate publică a U.A.T. Comuna Crețești, județul Vaslui, astfel cum sunt cuprinse si identificate in anexa nr. 1, la prezenta hotărâre, bunuri in care își desfasoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat.

**Art. 2.** Darea in administrare a bunurilor mobile si imobile mentionate la art.1,se face pe bază de Protocol de predare - primire /Contract de dare in administrare , incheiat intre Primarul comunei Crețești si Directorul Școlii Gimnaziale Nr. 1 Crețeștii de Sus , comuna Crețești, județul Vaslui, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Titularul dreptului de administrare va exercita posesia , folosinta si dispozitia asupra bunului preluat in conditiile legii si in limitele precizate in protocolul de predare - primire.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al comunei către:

- Institutia Prefectului Judetului Vaslui;
- Compartimentul financiar –contabil ;
- Prin afisare la sediul primariei si pe site-ul institutiei.

Adoptată cu un număr de 10 voturi pentru , 1 vot impotriva , 0 voturi abțineri, din totalul de 11 consilieri prezenti . Numărul consilierilor in functie 11.

Presedinte de ședință,  
Consilier,  
Pandelea Aurel



Contrasemnează,  
Secretar general comună,  
Marcu Daniela

COMUNA CRETESTI - JUDETUL VASLUI

ANEXA Nr. 1 LA H.C.L Nr. 26 din 26.05.2023

LISTA MIJLOACELOR FIXE CE SE DAU IN ADMINISTRAREA  
Școlii Gimnaziale Nr. 1 Crețeștii de Sus , comuna Crețești, județul Vaslui

Nr. inventar	Denumire mijloc fix	Data intrare in patrimoniu	Valoare inventar
47.	Școala Generală cu clasele I-VIII Crețeștii de Sus – local 1 si teren aferent de 4.750 m.p .	31.12.1970	300.8031,42 lei
70.	Școala Generală cu clasele I-VIII Crețeștii de Sus cu grup sanitar – local 2 , teren aferent de 3.470 m.p pe care este construit si Monumentul eroilor din anul 1928.	26.10.2003	528.235,23 lei
79.	Școala Generală cu clasele I-IV- Budesti si teren aferent de 4.500 m.p .	26.10.1967	133.489,38 lei
352.	Școala Generală cu clasele I- IV Satu Nou si teren aferent de 4.100 m.p .	18.03.2009	1.666.937,75 lei
1714.	Școala generală cu clasele I- IV Crețești si teren aferent de 1.500m.p.	01.09.2018	1.221.436,84 lei

Presedinte de sedintă ,  
Consilier ,  
Pandelea Aurel

Contrasemneaza ,  
Secretar general comună  
Marcu Daniela



**ANEXA NR. 2 - LA H.C.L. nr. 26 din 26.05.2023**

**CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE/PROTOCOL DE  
PREDARE - PRIMIRE**

Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2023

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 1/2011, a educației naționale și a Legii nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, s-a încheiat prezentul protocol în baza Hotărârii Consiliului Local Crețești nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2023.

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**COMUNA CREȚEȘTI** cu sediul în sat Crețești, Comuna Crețești, județul Vaslui, CUI 3667921, reprezentată prin primar, LĂSTUN Cerulențiu, în calitate de **PROPRIETAR**, pe de o parte,

și

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 CREȚEȘTII DE SUS**, cu sediul în sat Crețeștii de Sus, Comuna Crețești, CUI 28566400, reprezentată prin director, Dorneanu Gheorghiuța în calitate de **ADMINISTRATOR**, pe de altă parte.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE**

Art. 1. Obiectul contractului de administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse în Anexa la prezentul contract, în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat pe raza comunei Crețești, proprietate publică.

**III. TERMENUL :**

Art. 2. Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare.

**IV. DREPTURILE PĂRȚILOR Drepturile proprietarului**

Art. 3. (1) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(2). Verificarea de va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului.

(3). Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care se respectă condițiile și clauzele acesteia de către administrator.

(4) .Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

### **Drepturile administratorului :**

Art. 4 Administratorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de administrare.

### **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:**

#### **Obligațiile proprietarului**

Art. 5 .Să nu îl tulbure pe administrator în exerțiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare. Să notifice administratorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor administratorului.

#### **Obligațiile administratorului:**

Art 6. (1) Să asigure exploatarea eficace, în regim de continuitate și permanent a bunurilor care fac obiectul administrării.

(2). Să despăgubească potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a întreținerii necorespunzătoare a bunului administrat.

(3). Să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul administrării. Să ia toate măsurile necesare pentru avizarea funcționării unităților de învățământ.

(4). Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (condiții de siguranță în exploatarea, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)

(5). Pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrări de modernizare și consolidare, se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al Comunei Crețești.

(6). Lucrările executate se vor recepționa cu proces verbal de calitate și termene de garanție de către Școala Gimnazială Nr. 1 Crețești de Sus.

(7). La încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie proprietarului, în deplină proprietate bunurile administrate în mod gratuit și libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate.

(8). Administratorul este obligat să continue exploatarea bunurilor în noile condiții stabilite de proprietar, în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia. În cazul în care

administratorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura să conducă la imposibilitatea realizării activității proprii va notifica de îndată acest fapt proprietarului în vederea luării măsurilor care se impun pentru asigurarea continuității activității.

(9) .La încetarea contractului de administrare din alte cauze decât ajungerea la termen, excluzând forța majoră și cazul fortuit, administratorul este obligat să asigure continuitatea administrării bunului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către proprietar.

#### **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:**

Art. 7 Nerespectarea de către părțile contractuale a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții din culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune-interese.

#### **VII. DISPOZIȚII FINALE:**

Art. 9. Pe toată durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art. 10 .Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și noi reglementări în materie. Contractul de administrare și procesul verbal de predare administrare se vor întocmi în 2 (două) exemplare originale și a fost aprobat în ședința Consiliului Local Crețești din data de \_\_\_\_.

Proprietar  
Comuna Crețești  
Primar  
Lăstun Cerulențiu

Administrator  
Școala gimnazială nr. 1 Crețești de Sus  
Director  
Dorneanu Gheorghiuța

Presedinte de ședință,  
Consilier,  
Pandelea Aurel



Contrasemnează,  
Secretar general comună,  
Marcu Daniela