



HOTĂRÂREA nr. 4 din 15.01.2021
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru
semestrul II al anului 2020 la comuna Crețesti, județul Vaslui și stabilirea
masurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Crețesti, județul Vaslui, întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021:

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Crețesti, județul Vaslui, d-l Lăstun Cerulentiu;
- Raportul compartimentului agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru Semestrul II al anului 2020 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- Prevederile O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol modificată prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- Prevederile art.7., alin.4, din Ordinul comun nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, ce stipulează „Semestrial în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități”.

În temeiul art. 139, alin.(3) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru Semestrul II al anului 2020, în conformitate cu datele din Raportul de specialitate al Compartimentului Registrul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Crețesti, județul Vaslui, care face parte intergrăntă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aproba Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2, care face parte integrăntă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Crețesti prin compartimentul registrului agricol, respectiv funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei, către :

- Instituția Prefectului - Județul Vaslui;
- Primarului comunei Crețesti și funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol.
- Prin afișare pe site-ul instituției.

Adoptată cu un număr de 11 voturi din numărul total de 11 consilieri în funcție.

**Presedinte de ședință,
Consilier,
Bunescu Corneliu**



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Marcu Daniela**

PROGRAM DE MĂSURI
Pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	<p>Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la clădiri, la mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea rolului agricol sau a imozitelor și taxelor locale prevăzute de Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici desemnați cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a registrului agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării.</p> <p>Datele instrumentate la nivelul oricărui compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării prin grija conducătorului compartimentului respectiv - Serviciu taxe și imozite locale și Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului.</p>	Permanent	Lăstun Daniela Rodica și Secretarul general al comunei
2.	Secretarul general al comunei, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie.	Semestrial	Secretarul general al comunei
3.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei	Permanent	Lăstun Daniela Rodica
4.	Se va analiza lunar împreună cu serviciul de taxe și impozite locale, evidența datelor din registrul agricol și cele de la rolul fiscal	Lunar	Lăstun Daniela Rodica Solomon Aurelia Cucu Cecilia
5.	O zi pe săptămână, funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	Permanent	Lăstun Daniela Rodica
6.	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol în conformitate cu Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.	Permanent	Lăstun Daniela Rodica

Presedinte de sedință,
 Consilier,
 Bunescu Corneliu



Contrasemnează,
 Secretar general comună,
 Marcu Daniela

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COM. CRETESTI
COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL
Anexa nr. 1 la HCL nr. 4/15.01.2021

RAPORT
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol
pentru semestrul II al anului 2020

Având în vedere dispozițiile OG nr. 28/2008 privind registrul agricol și prevederile art. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 985/2019 pentru completarea registrului agricol 2020 - 2024, avem obligația de a organiza întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, atât pe suport hârtie cât și în format electronic.

În baza Normelor tehnice de completare a registrului agricol, pentru perioada 2020 – 2024, aprobate prin Ordinul comun nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, la art. 7, alin.(4), se prevede ca “ Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, de a face analiză stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme”, s-a întocmit prezentul raport.

Registrul agricol constituie:

„Document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind: componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică, terenuri aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică/privată identificate în raport cu grupa funcțională și vârsta, modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivate, ogoarele, suprafața cultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp, animale domestice și/sau animale sălbatice crescute în captivitate – situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de

animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatații agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea unităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, utilaje, instalațiile pentru agricultură și sivicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi, construcțiile existente la începutul anului;

În semestrul II al anului 2020, activitatea functionarului din cadrul compartimentului Registru agricol a fost axată în mod special pe rescrierea registrelor agricole – conform Hotararii de Guvern nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024, precum și ale Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.

La comuna Cretesti, jud. Vaslui, modul de întocmire și tinere la zi a registrului agricol este atât pe suport hartie cât și în format electronic.

Concomitent cu operațiunea de completare a registrului agricol, zilnic la compartimentul registrul agricol, în intervalul orar 8,00 – 16,00, s-au eliberat la cerere adeverințe, cum ar fi:

- adeverințe necesare la dosarul de ajutor social, încălzire și alocația de susținere a familiei;
- adeverințe de rol necesare pentru reînnoirea contractelor de furnizare a energiei electrice;
- adeverințe de rol necesare pentru emiterea cartilor de identitate;
- adeverințe de rol necesare pentru rechizite școlare și bursa elevi;
- adeverințe de rol necesare pentru documentații cadastrale;
- adeverințe de rol necesare la Notariat sau Judecatorie pentru diferite tranzacții sau partaje succesoriale;

De asemenea, asigurând o monitorizare și gestionare corespunzătoare a registrului agricol, în baza acestuia s-au efectuat modificări conform sentințelor civile, actelor de vânzare cumpărare, actelor de partaj voluntar, acte de donație și au fost furnizate date, cu respectarea prevederilor legale către Direcția Județeană de Statistică, Direcția Agricolă Vaslui, Biroul Executorilor Judecătorești, completarea și transmiterea lunar și trimestrială a situațiilor statistice întocmite de personalul cu atribuții în urbanism, către Direcția Județeană de Statistică Vaslui.

Conform Legii nr. 287/2009 privind Codul civil în semestrul II al anului 2020 au fost înregistrate în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de 38 contracte de arendă.

Având în vedere prevederile Legii nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan sau întocmit 2 dosare cuprinzând cererea pentru afișarea ofertei de vânzare a terenului, oferta de vânzare, lista prempților, documentele de proprietate ale terenului, cartea funciară, procese verbale pentru fiecare etapă în parte, unele documente fiind depuse personal, iar altele fiind trimise prin corespondență la Direcția pentru Agricultură Vaslui.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 22/2020 privind recensământul general agricol din România, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 105/12.02.2020, au fost

intocmite listele cu exploatațiile agricole care fac obiectul recenzării (L1, L2, L3, L4, LN, C1, S1).

Inscrierea datelor în registrele agricole 2020 - 2024 pe suport hartie este completat și actualizate în proporție de 85% pe anul 2020, am realizat în proporție de 85% înscrierea datelor din Registrul Agricol pe suport electronic cu modificările intervenite pe parcursul semestrului II al anului 2020.

Ca urmare, Ordinului comun nr. 97/63/2020, privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene meteorologice periculoase având ca efect producerea secetei pedologice s-a întocmit raportul operativ pe total UAT Cretești, conform înștiințarilor cu privire la pierderile produse culturilor agricole, întocmite de fermierii agricoli, având un număr de 33 dosare înregistrate.

În urma verificării efectuate prin sondaj de către secretarul general la compartimentul agricol a reieșit că atât registrul agricol pe suport hartie și cel pe suport electronic sunt identice.

Toate modificările intervenite la pozițiile de rol din registrele agricole au condus la comunicarea acestora către compartimentul Impozite și taxe locale ale comunei Cretești.

Raportul privind stadiul înscrierii datelor în registrul agricol, pe semestrul II al anului 2020, a fost întocmit cu respectarea actelor normative în vigoare.

ÎNTOCMIT

LASTUN DANIELA RODICA



VIZAT,

SECRETAR GENERAL,

MARCU DANIELA

